

**RICHIESTA ATTESTAZIONE PER WELFARE AZIENDALE
SPESE MENSA SCOLASTICA (portale eCivis)**

AI COMUNE DI COLOGNOLA AI COLLI
Area economico finanziaria e amministrativa
segreteria@comunecolognola.it

Il sottoscritto _____
(cognome e nome del richiedente genitore/tutore/altro)

residente a _____ Via _____ n. _____

C.F. _____ Cell. _____

E mail _____

CHIEDE

Il rilascio dell'**attestazione per welfare aziendale** per l'importo complessivo versato al Comune di Colognola ai Colli
nel periodo dal _____ al _____ *tramite portale eCivis*, per il servizio di MENSA
SCOLASTICA usufruito dal figlio/dai figli sotto riportato/i:

1) _____
(cognome e nome alunno)

Codice fiscale																			
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2) _____
(cognome e nome alunno)

Codice fiscale																			
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NOTE: _____

Data _____

(Firma del richiedente)

ATTENZIONE: A partire dal 01.09.2022 è attivo il *Portale e-Civis* sistema informatizzato per la gestione del servizio mensa scolastica e pagamento tramite Avvisi PagoPA.
I genitori dovranno conservare le ricevute PagoPA da presentare per finalità fiscali in sede di dichiarazione dei redditi o per welfare aziendale.

INFO: Ufficio di Segreteria comunale – telefono 045 6159661 – segreteria@comunecolognola.it
Il presente modulo dovrà essere inviato preferibilmente via posta elettronica all'indirizzo segreteria@comunecolognola.it allegando copia del documento di riconoscimento del richiedente, ovvero potrà essere consegnato all'Ufficio Protocollo comunale - telefono 045 6159611 - negli orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30 e il lunedì e giovedì dalle 16.00 alle 18.00

PER RICEVUTA dell'attestazione:

Data _____

Firma _____